

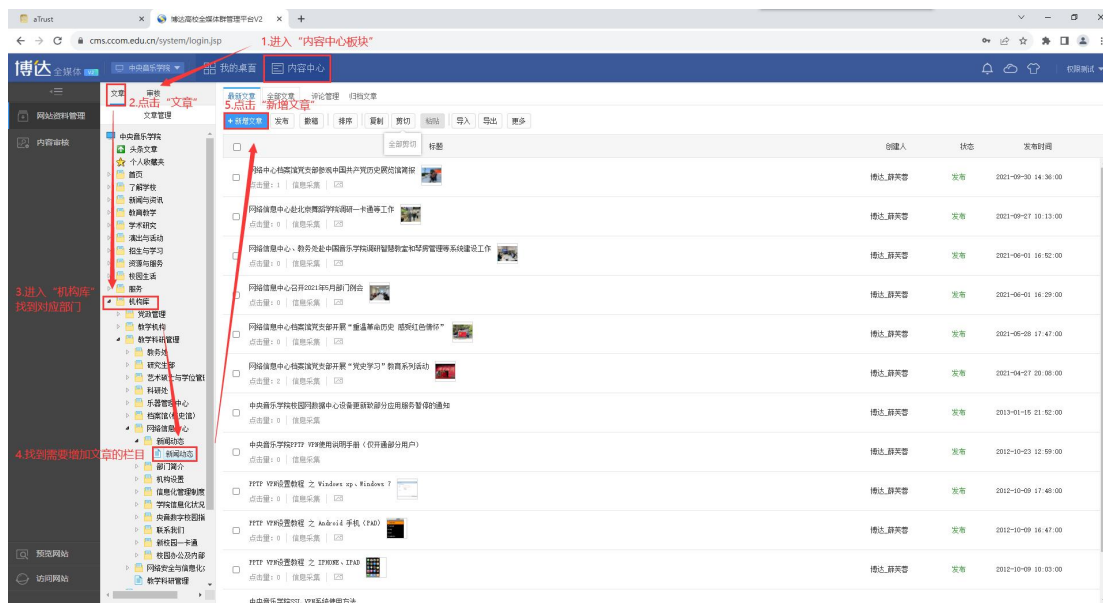
目录

2.1.发布文章	2
2.1.1 如何发布一篇纯文字的文章?	2
2.1.2 如何发布一篇带图的文章?	3
2.1.3 如何发布一篇带视频的文章?	4
2.1.3.1 央音视频库上传后的视频插入到本站	5
2.1.3.2 本地上传的视频	6
2.1.4 word 云导入上传文章	7

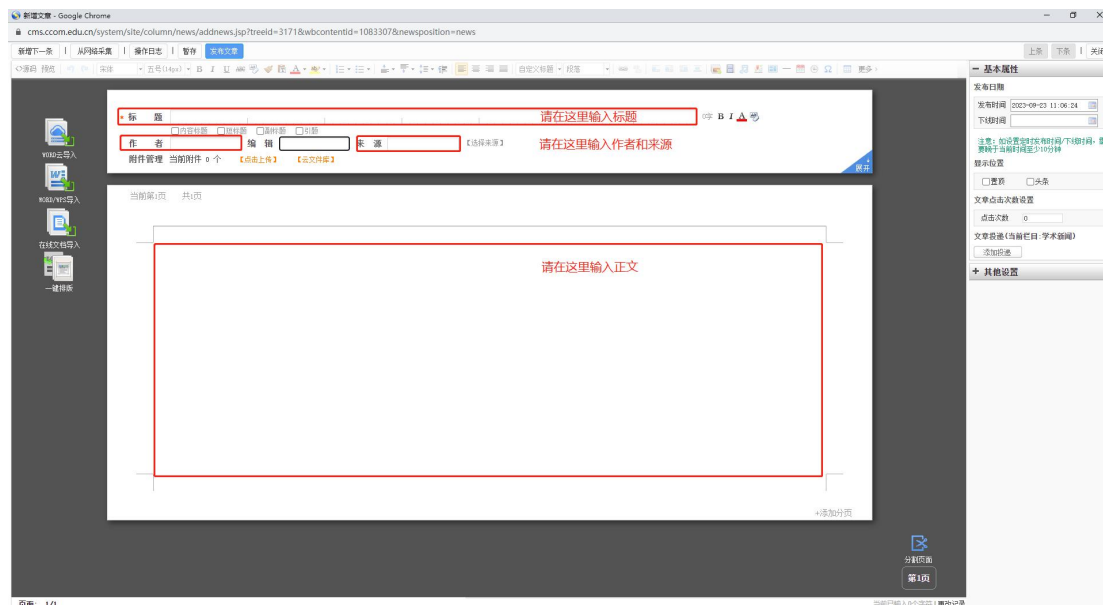
2.1.发布文章

2.1.1 如何发布一篇纯文字的文章？

①进入“内容中心”板块，找到所需发文栏目，点击“新增文章”。



②输入文章标题和内容，作者和来源





③输入完成后点击左侧“**一键排版**”选择“**新闻排版**”（选择“一键排版”是为了清除word里面的样式，防止和页面样式冲突导致发布出来的文章不美观，里面的“新闻排版”是根据央音新闻排版所写的样式，主要包含了：图片、视频居中，字体，字号，行高。建议编辑完文章后点击“**新闻样式**”。

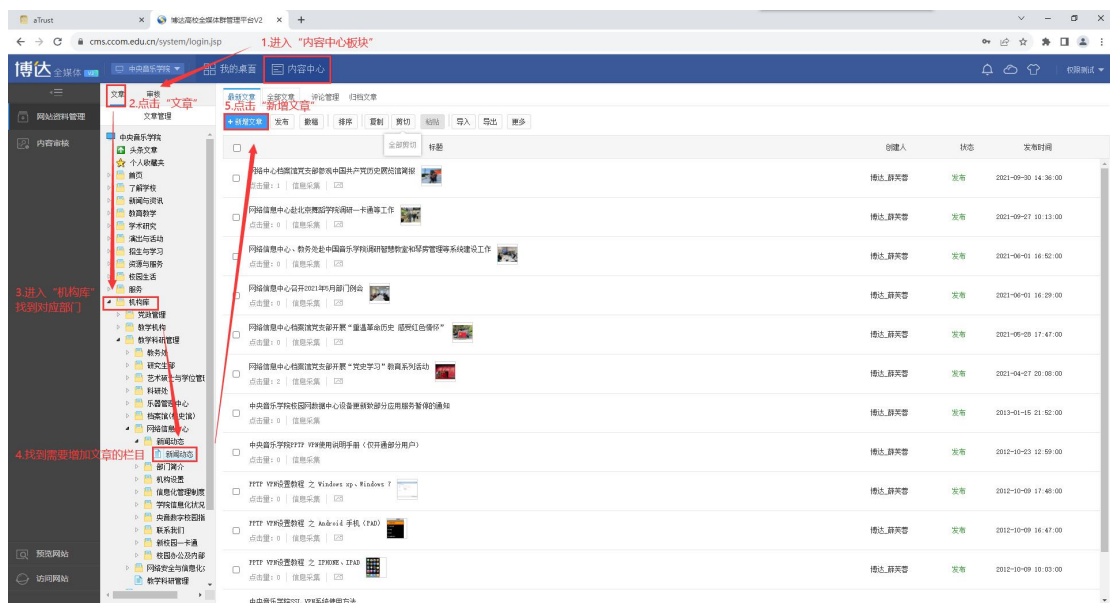
④点击上方“**发布文章**”

⑤发布完成之后可通过网页上的组织机构，找到对应的部门和栏目进行查看

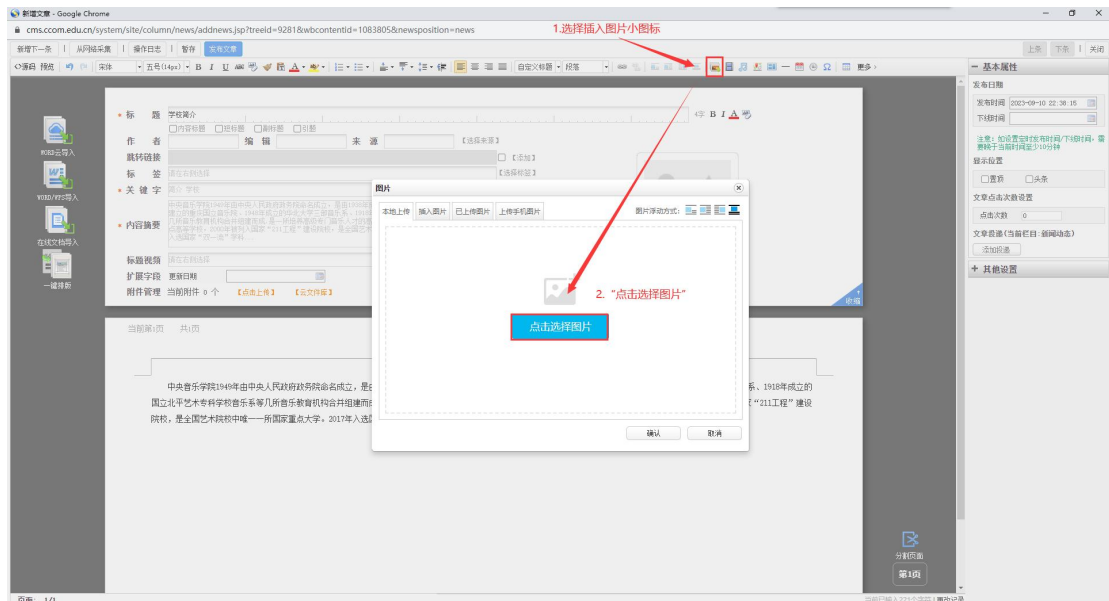
2.1.2 如何发布一篇带图的文章？

（备注：带图的文章也可以发文字）

①进入“内容中心”板块，找到所需发文章栏目，点击“新增文章”。



②在编辑器上方点击“”



③上传图片，建议尺寸：**600px**



④输入完成后点击左侧“”选择“”

⑤点击上方“”

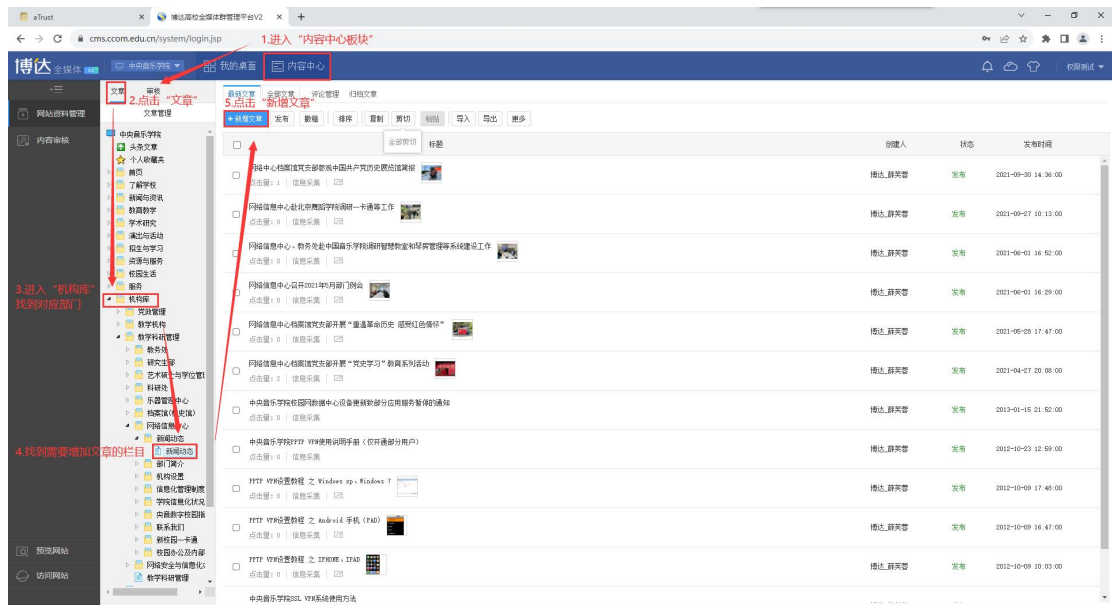
⑥发布完成之后可通过网页上的组织机构，找到对应的部门和栏目进行查看

2.1.3 如何发布一篇带视频的文章？

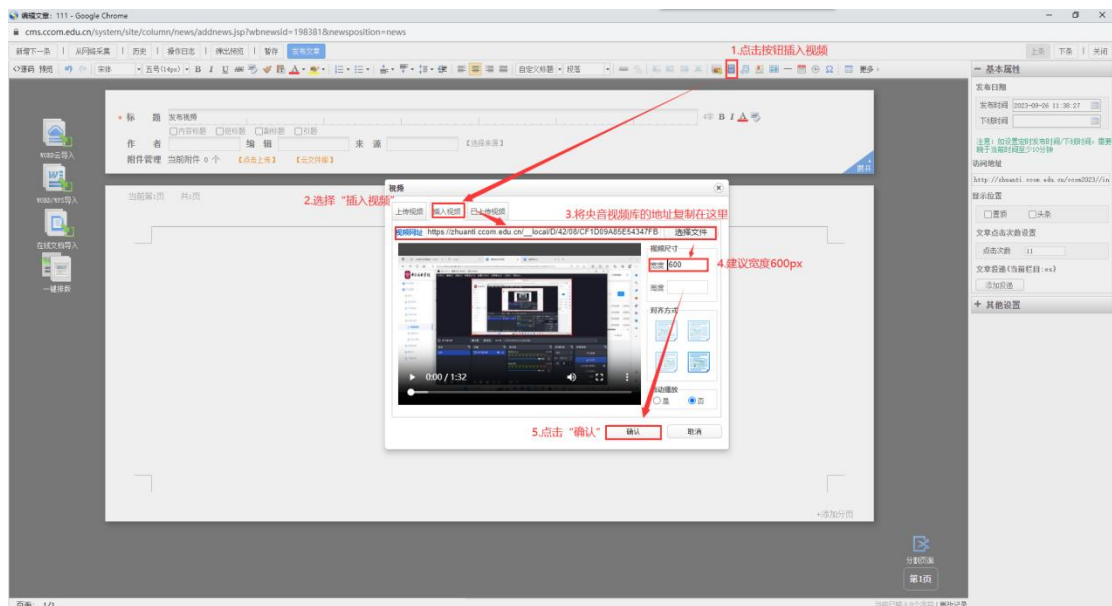
注：应学校规定，视频只能上传 20M 以内的（可以通过点击视频，选择“属性”查看视频大小），如需上传大于 20M 的视频，请先联系网络信息中心吴老师，发布在央音视频库中后获取到一个地址，可插入到本站内，具体方式如下：

2.1.3.1 央音视频库上传后的视频插入到本站


①进入“内容中心”板块，找到所需发文章目，点击“新增文章”。



②在编辑器上方点击“”

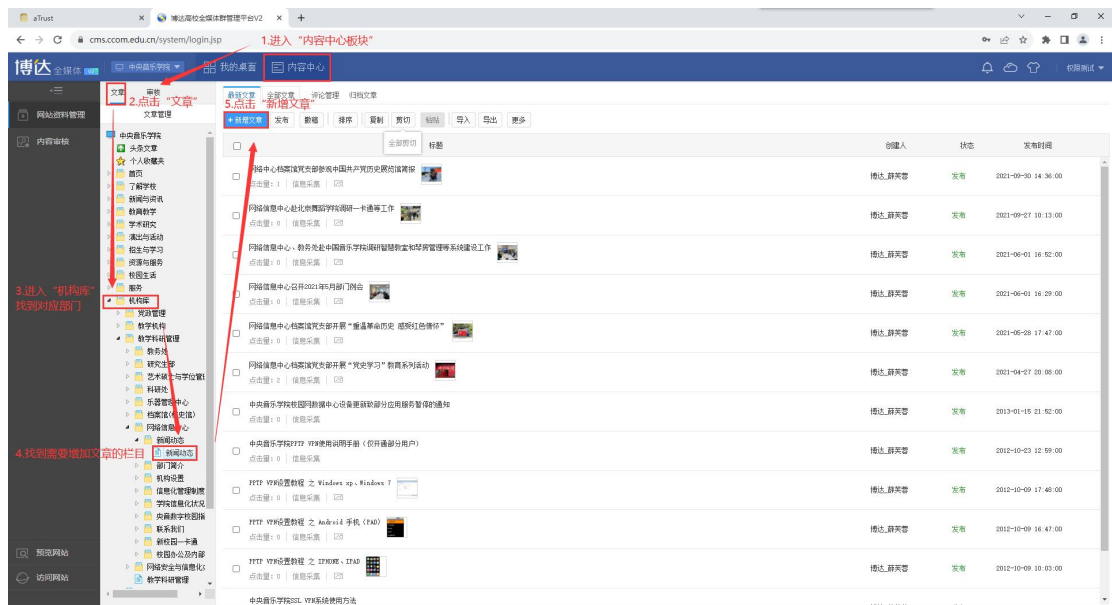


③输入完成后点击左侧“”选择“”

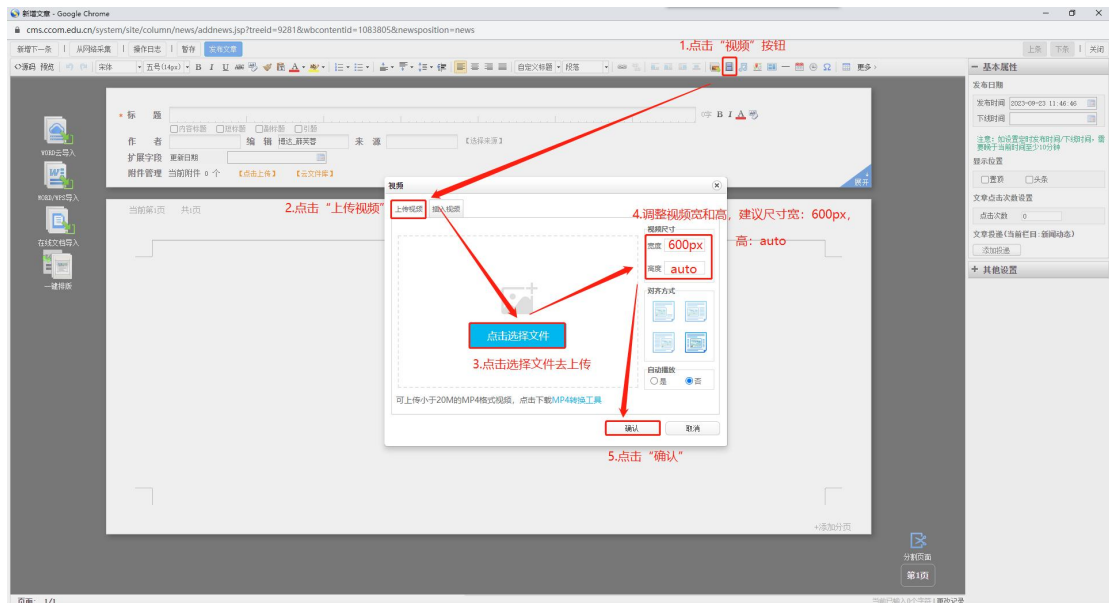
④点击上方“”

2.1.3.2 本地上传的视频

①进入“内容中心”板块，找到所需发文章目，点击“新增文章”。



②点击上传视频按钮并上传视频，**建议上传.mp4 格式的视频**



③点击上方“**发布文章**”

2.1.4 word 云导入上传文章

如果您使用 word 导入，可能会将 word 中的样式带到编辑器来，导致源码冗余，可以试一下清除格式后导入

- ①在 word 中清除格式
- ②先复制到记事本，在复制到编辑器里
- ③在站群编辑器里使用一键排版中的无样式清除下



在编辑器左侧选择

WORD云导入

，选择本地写好的 word 文件后，再选择



一键排版

自定义样式

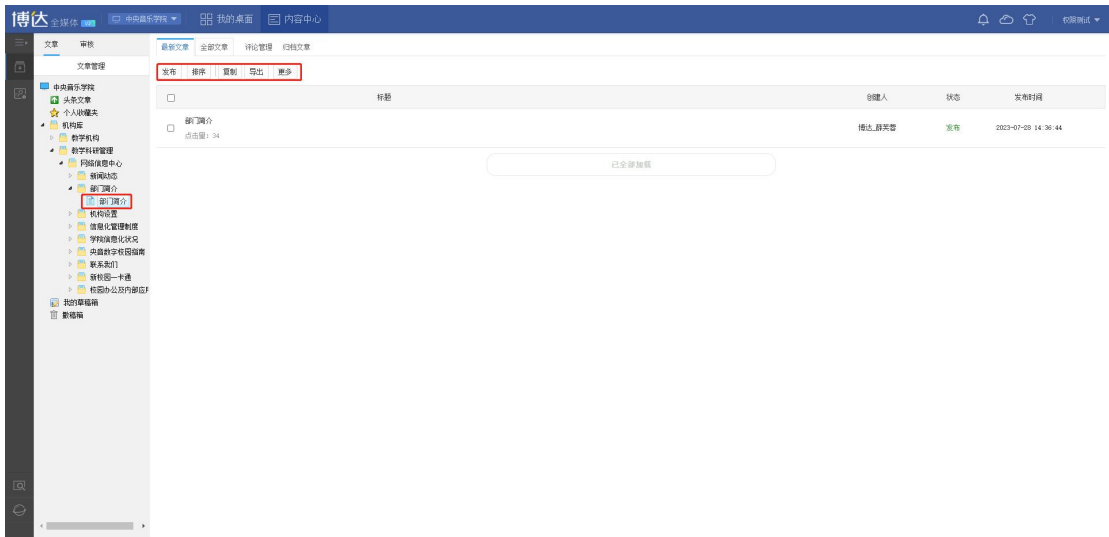
新闻排版

，完成之后点击上方

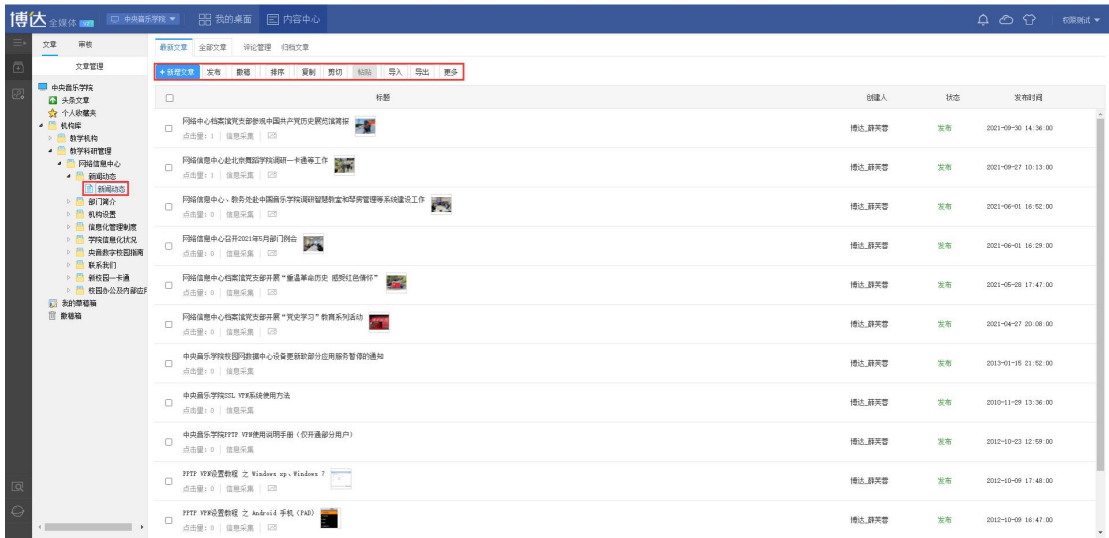
发布文章

”

注：针对每个栏目只需要展示一篇文章的情况下，该栏目新增一篇文章后界面将不再展示新增、撤稿、移动等按钮，老师们如有修改需求可以直接进行再次编辑发布，如有将该栏目设置为多条列表展示需求请联系网站建设厂商博达软件项目经理。



一篇



多篇